**ANEXO II**

**MEMORIA TÉCNICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.- DATOS DE LA ENTIDAD  |  |  |  |
| NIF | Nombre/Razón Social de la Entidad |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Número de Inscripción en el Registro de Asociaciones: |   |  |  |  |
| Número de Inscripción en el Registro de Centros y Servicios Sociales (RCSS) a efectos de ejecución de este proyecto: |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.- DENOMINACIÓN DEL PROYECTO |  | Desarrollo del Programa FSE+ de Asistencia Material Básica (Programa BÁSICO) en la Región de Murcia. |
| Desarrollo del Programa FSE+ de Asistencia Material Básica (Programa BÁSICO) en la Región de Murcia. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.- OBJETO  |  | Desarrollo del Programa FSE+ de Asistencia Material Básica (Programa BÁSICO) en la Región de Murcia. |
| Desarrollo Programa FSE+ de Asistencia Material Básica.Objetivo específico: Lucha contra la privación material, consistente en hacer frente a la privación material mediante alimentos y/o prestación de asistencia material básica a las personas más desfavorecidas y establecer medidas de acompañamiento que apoyen su inclusión social, en particular está destinado a familias con menores a cargo que se encuentren por debajo del umbral de pobreza severa, que viven en hogares cuyos ingresos por unidad de consumo son inferiores al 40 % de la renta mediana nacional. |

|  |
| --- |
| 4.- CONTENIDO TÉCNICO DEL PROYECTO. Incluirá la descripción del contenido del proyecto y adecuación a los objetivos del Programa BÁSICO, actividades a realizar y calendarización. |
|  |

|  |
| --- |
| 4.1.- Diseño de evaluación con indicadores de resultados medibles que permitan evaluar la consecución de objetivos  |
|  |

|  |
| --- |
| 4.2.- Actuaciones en relación con la provisión de tarjetas, medidas de control y verificación.  |
| Actuación que se propone para la cobertura y provisión de tarjetas en todo el territorio de la Región |
|  Actuación o sistema de control que se propone para la verificación de la selección de productos elegibles |
| Actuación que se propone para facilitar la realización de compras en todo el territorio de la Región |

|  |
| --- |
| 4.3.- Medidas de acompañamiento. Descripción de las actuaciones propuestas de acuerdo a lo reflejado en el art. 6 de la Orden de la Convocatoria. |
| Propuestas para la elaboración de los planes personalizados de acompañamiento a las unidades familiares |
| Actuaciones que se proponen como medidas de acompañamiento general |
| Actuaciones que se proponen como medidas de acompañamiento específicas |

|  |
| --- |
| 5. CAPACIDAD TÉCNICA, ORGANIZATIVA Y DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD. *(Ver relación de documentos obligatorios que debe acompañar a efectos de valoración al final de este anexo)* |
| 5.1. Experiencia en la gestión de programas de actuación y acompañamiento a unidades familiares con menores a cargo, en situación de pobreza y/o exclusión social en la Región de Murcia, especificando la denominación del programa/proyecto desarrollado en su finalidad, duración y estado de ejecución. |
| -Nº Proyectos gestionados en el marco del FSE+Denominación, finalidad, duración y estado de ejecución del proyecto o programa describiendo brevemente su objeto y desarrollo. |
| - Nº personas atendidas en el marco del FSE+ (en cada proyecto anteriormente indicado) |

|  |
| --- |
| 5.2. Experiencia en la gestión de proyectos que tengan entre sus actuaciones la entrega de tarjetas o vales para adquisición de alimentos y productos básicos, especificando la denominación del programa/proyecto desarrollado en su finalidad, duración y estado de ejecución. |
| - Nº de ProyectosDenominación, finalidad, duración y estado de ejecución del proyecto o programa describiendo brevemente su objeto y desarrollo. |
| - Nº personas atendidas (en cada proyecto anteriormente indicado) |

|  |
| --- |
| 5.3 Recursos humanos  |
| Personal destinado al desarrollo del proyecto. Perfiles profesionales: personal técnico, y otro personal especificando las tareas  |
| Personal con discapacidad, en riesgo de exclusión social, voluntariado, mujeres en órganos representativos de la entidad  |

|  |
| --- |
| 5.4 Sistemas de gestión de la calidad o de procesos de autoevaluación y mejora continua de forma periódica |
| Certificaciones de sistemas de evaluación de la calidad en la gestión en los últimos 4 años anteriores a la convocatoria. |
| Auditorias de cuentas: Informes favorables de auditorías externas de las cuentas anuales en los últimos 4 años anteriores a la convocatoria. |

|  |
| --- |
| 5.5. Propuestas de servicios de atención a las personas participantes. |
|  |

|  |
| --- |
| 5.6. Plan de comunicación interna y externa y mecanismos de la entidad para dar difusión y publicidad al proyecto |
|  |

|  |
| --- |
| 5.7. Página web  |
|  |

|  |
| --- |
| 5.8. Trabajo en red y propuestas para la coordinación. |
|  |

|  |
| --- |
| 5.9. Propuestas de mejora, propuestas de innovación, etc. |
|  |

D. / Dª. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, el/la representante legal de la entidad, certifica la veracidad de todos los datos declarados en el presente Anexo.

Fdo.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Relación de documentos obligatorios que se acompañan a efectos de valoración:**

☐ Informes favorables de auditorías externas de las cuentas anuales de la entidad referentes a los últimos 4 años anteriores a esta convocatoria. Apartado 5.4 de la Memoria Técnica.

☐ Certificados reconocidos por entidades acreditadas de sistemas de evaluación de calidad en la gestión relacionadas con el objeto del proyecto, relativos a los últimos 4 años anteriores a esta convocatoria. Apartado 5.4 de la Memoria Técnica.

☐ Plan de comunicación interna y/o externa. Apartado 5.6 de la Memoria Técnica.

☐ Documentación acreditativa de los proyectos realizados, indicados en los apartados 5.1 y 5.2 de la Memoria Técnica.

☐ Otra documentación (especificar):

|  |
| --- |
|  |